

Evidencija distribucije  
autobusnih karata

# DISCARD2007

V1.0

## Upute za korištenje programa

**Autorstvo/proizvođač:**

Inter-biz, Usluge u informatici – vl. Matija Mikac  
tel.: 098/680-847, fax: 042/203-596

**Službene web stranice:**

<http://www.inter-biz.hr>

**Varaždin, 2007-2008.**

# UVOD I SADRŽAJ

DisCard2007 je namijenjen korištenju u tvrtkama koje nude uslugu autobusnog prijevoza i imaju potrebu za evidentiranjem distribucije autobusnih karata svojim partnerima. Naravno, primijenjiv je i u svim drugim slučajevima u kojima je potrebno pratiti status karata i njihovo zaduživanje i razduživanje. Sustav omogućava jednostavno definiranje partnera i relacija, te unos karata – pojedinačno ili u blokovima. Karte unesene u sustav se zadužuju i razdužuju prema partnerima, te je u svakom trenutku moguće vidjeti status svakog partnera – broj i oznake zaduženih, razduženih i storniranih karata.

Za korištenje sustava preporuča se Windows XP operacijski sustav.

<b>OSNOVE RADA SA PROGRAMOM</b>	<b>1</b>
Priprema programa za rad	1
<b>ŠIFRARNICI</b>	<b>2</b>
Unos podataka o partnerima	2
Definiranje relacija	3
Definiranje statusa karata	3
<b>EVIDENCIJA KARATA</b>	<b>4</b>
Pregled karata u evidenciji	4
Pregled svih karata	4
Sumarni prikaz zaduženja	5
Sumarni prikaz razduženja	5
Provjera statusa karte	6
Pregled po partneru	6
Dodavanje karata u sustav	7
Zaduživanje karata	7
Razduživanje karata	8
Pregled transakcija i ispis rekapitulacije	9
<b>RAZVOJ SUSTAVA</b>	<b>10</b>

## Osnove rada sa programom

Program **DisCard2007** je jednostavan za korištenje i novim korisnicima ne bi trebalo predstavljati problem prilagoditi se i započeti rad i korištenje svih ugrađenih funkcija. Osnovni prozor omogućava pokretanje svih funkcija programa, s tim da su najčešće korištene funkcije dostupne klikom na gumbе u središnjem dijelu ekrana (slika 1).



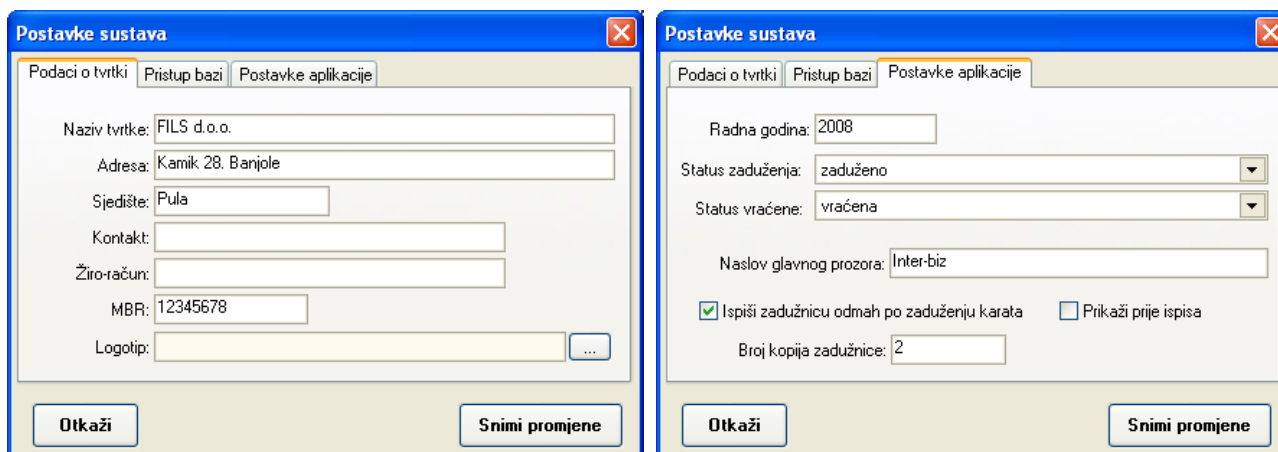
Slika 1: Osnovni prozor – izbornik, status evidencije i gumbi za glavne funkcije

Središnji dio prozora sadrži gumbе za brzo pokretanje najčešće korištenih funkcija. U desnom dijelu prozora dan je zbirni pregled stanja evidencije – broj partnera i relacija, broj zaduženih i razduženih karata...

U gornjem dijelu je glavni izbornik iz kojeg se pozivaju sve funkcije programa.

### Priprema programa za rad

Kod prvog pokretanja potrebno je podesiti osnovne postavke programa (izbornik *O programu* -> *Postavke*). Sustav je u pravilu po instalaciji automatski podešen tako da ga se odmah može početi koristiti, no neke od postavki je moguće naknadno definirati. Slika 2 prikazuje izgled sučelja za definiranje osnovnih postavki.

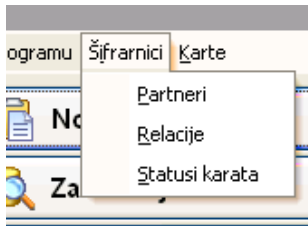


Slika 2: Postavke programa – podaci o tvrtki i vrsti računa

Podaci o tvrtki (slika lijevo) se koriste kod ispisa zadužnicu. U grupi *Postavke aplikacije* definira se radna godina (inicijalna godina koja se koristi, uvijek je moguće unijeti godinu po volji), koji od statusa se koristi za zadužene, a koji za vraćene karte. Moguće je i definiranje naslova glavnog prozora (npr. naziv tvrtke i slično), te postavki ispisa zadužnice.

Prije definiranja statusa zaduženja i povrata karata, preporuča se popunjavanje šifrnika, kako je opisano u sljedećem poglavlju.

## Šifrnici



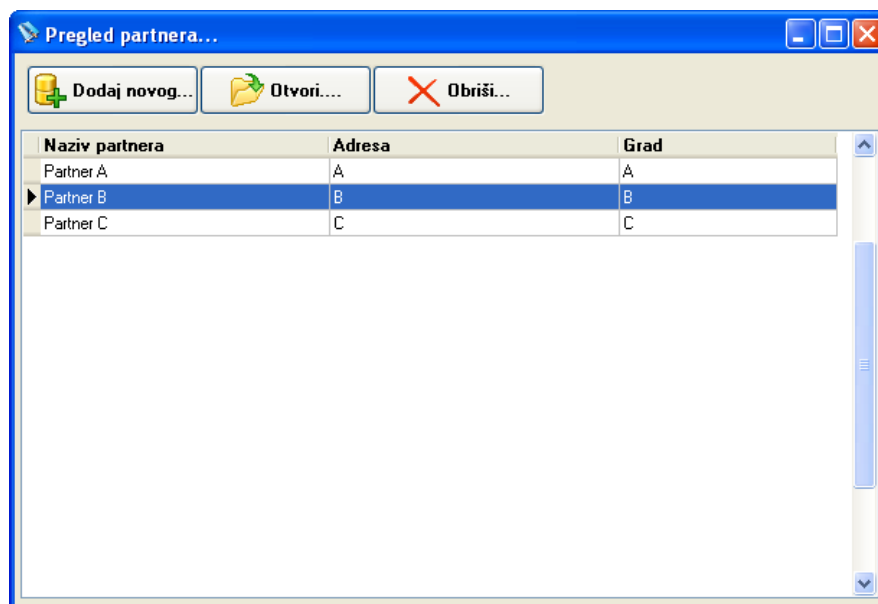
Prije početka korištenja programa potrebno je definirati partnere, relacije i moguće statuse autobusnih karata. Ti podaci se unose (kasnije je naravno moguće dodavanje i promjena podataka) korištenjem izbornika *Šifrnici* (

slika 3).

Slika 3: Izbornik za rad s šifrnici

## Unos podataka o partnerima

Izborom stavke *Partneri* pokreće se prozora za rad s podacima o partnerima. Sučelje prikazuje slika 4.



Slika 4: Pregled i obrada podataka o partnerima

Gumbima u gornjem dijelu prozora je omogućeno dodavanje (*Dodaj novog*), promjena (*Otvori*) i brisanje (*Obriši*) podataka o partnerima. Primjer unosa podataka o novom partneru prikazuje slika 5.

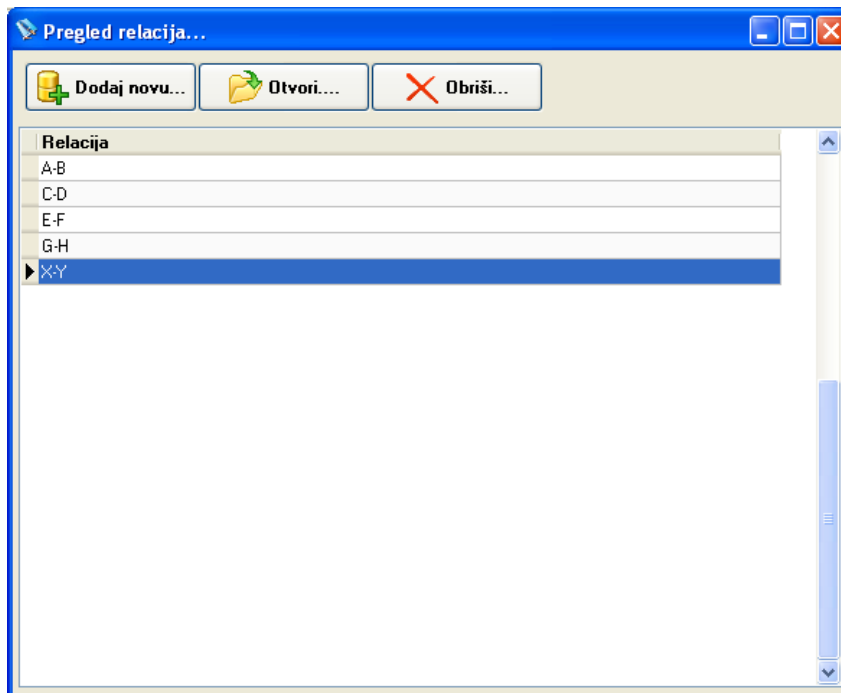


Slika 5: Unos podataka o partneru

Podaci se spremaju klikom na gumb *Snimi promjene*, dok se sa *Otkazi* prekida unos i promjene nisu snimljene.

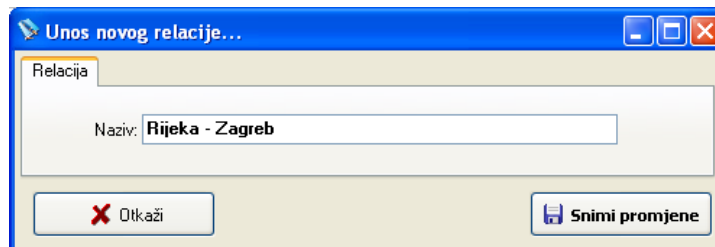
## Definiranje relacija

Program omogućava definiranje proizvoljnog broja relacija vožnje. Unos je trivijalan – za svaku relaciju se unos i opis tj. naziv relacije (npr. Rijeka – Zagreb). Pregled se pokreće izborom stavke *Šifrnici – Relacije* u glavnom izborniku.



Slika 6: Pregled definiranih relacija

Prozor za definiranje relacije dan je na slici 7.



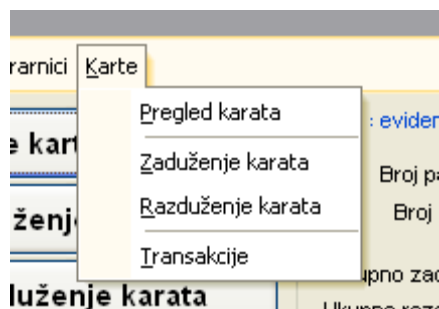
Slika 7: Definiranje relacije

## Definiranje statusa karata

Program omogućava definiranje proizvoljnog broja statusa karata. Ipak (vidi odjeljak za podešavanje postavki) specifičan je status zaduženja karte – korisnik može proizvoljno definirati statuse i jedan od njih bira kao status zaduženja.

U samom postupku evidencije karta je zadužena prilikom dodjele nekom partneru (prije toga se karta dodaje u sustav, ali nema nikakav status). Nakon što partner vraća karte status se mijenja (npr. razdužena karta, stornirano i slično). Korisnik programa može definirati statuse po želji i pri vraćanju karate od strane partnera dodijeliti neki od definiranih statusa. Drugi posebni status je status vraćene karte – za taj slučaj postoji mogućnost da se karte ponovno dodijele nekom novom partneru (kod razduženih i storniranih karata to nije slučaj – za takve karte se točno zna da su izdane ili poništene).

## Evidencija karata



Osim gumbima u glavnom prozoru (nove karte u evidenciji, zaduženje i razduženje) rad s evidencijom karata je omogućen izbornikom *Karte*.

U izborniku se dodatno pojavljuje stavka *Transakcije* koja omogućava pregled obavljenih operacija nad kartama prema vremenu i datumu.

Slika 8: Izbornik *Karte* u glavnom prozoru

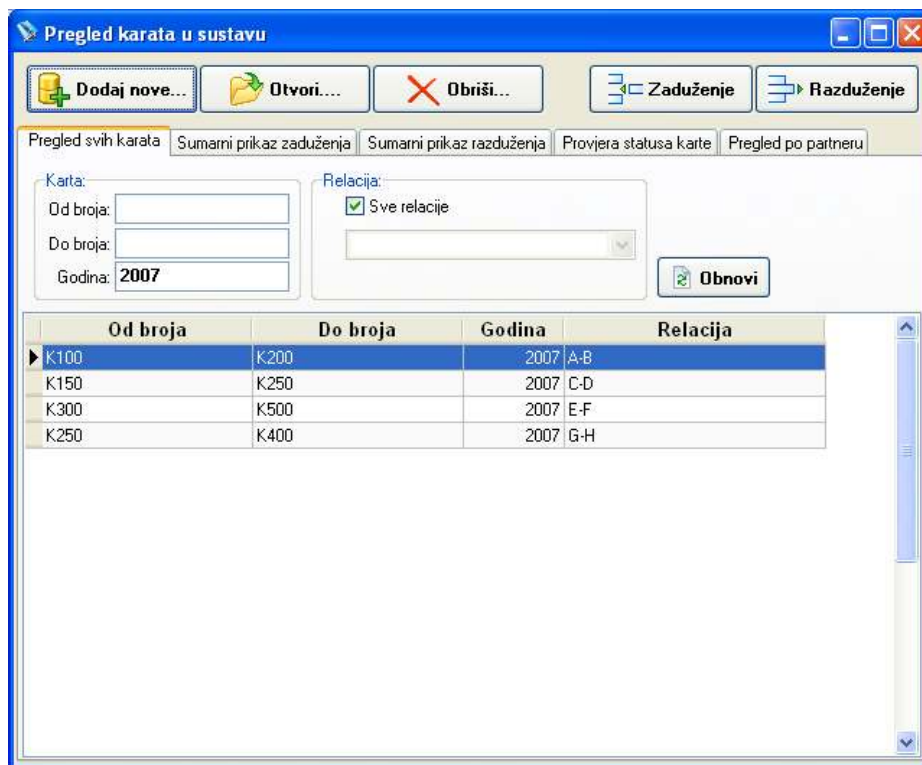
### Pregled karata u evidenciji

Sučelje za pregled karata je prikazano na slici 9 – pokreće se izborom stavke *Karte – Pregled karata* u glavnom izborniku. Ovo je najbitniji prozor cijelog programa – u njemu je omogućen pregled karata, sumarni prikaz prema zaduženjima i razduženjima, provjera statusa karata, kao i pregled karata po partnerima.

Svi pregledi i evidencije ovise o osnovnim operacijama nad kartama:

- **dodavanje karata** – karte se ubacuju u evidencijski sustav
- **zaduživanje karata** – karte koje su 'slobodne' se mogu dodijeliti partnerima po želji
- **razduživanje karata** – partneri vraćaju karte i njihov 'put' završava – mogu biti iskorištene, stornirane i slično

Sve operacije se pokreću gumbima u gornjem dijelu prozora (ili direktno iz glavnog prozora programa).



Slika 9: Pregled podataka i evidencije vezane uz karte

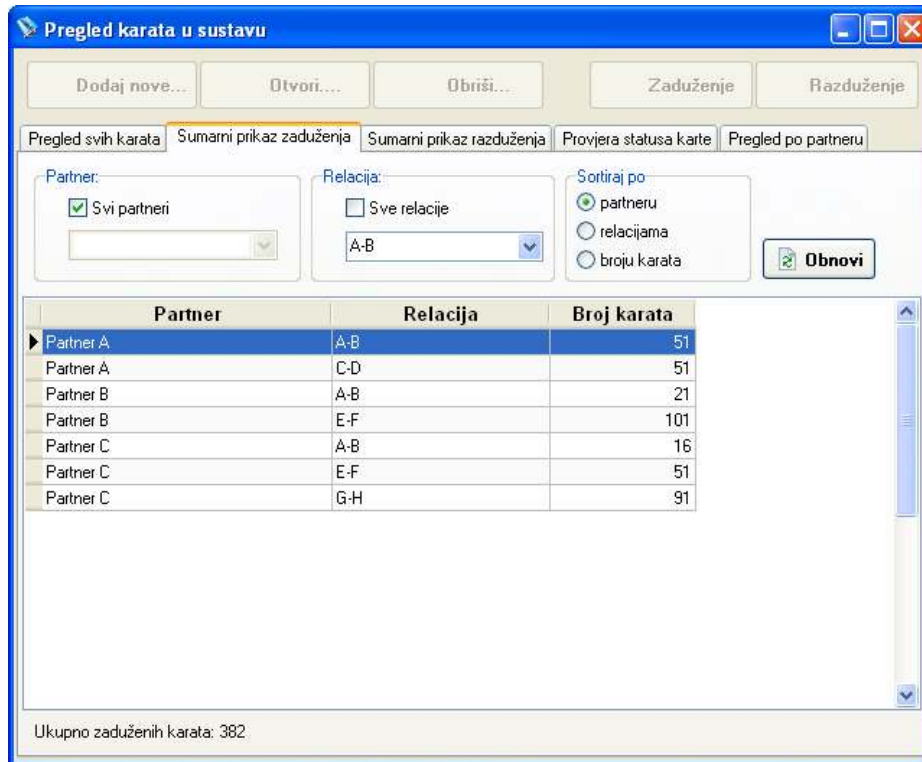
Pregled karata u sustavu je omogućen na više načina – *Pregled svih karata*, *Sumarni prikaz zaduženja*, *Sumarni prikaz razduženja*, *Provjera statusa karte* i *Pregled po partneru*.

#### Pregled svih karata

Pregled svih karata (Slika 9) prikazuje karte koje su dodane u sustav – moguće je filtriranje prema relacijama i brojevima karata. Gumbom *Dodaje nove..* je moguće dodavanje novih karata u evidencijski sustav, gumbom *Otvori* je moguća promjena podataka o već unesenim kartama, dok se gumbom *Briši* brišu karte iz evidencije.

### Sumarni prikaz zaduženja

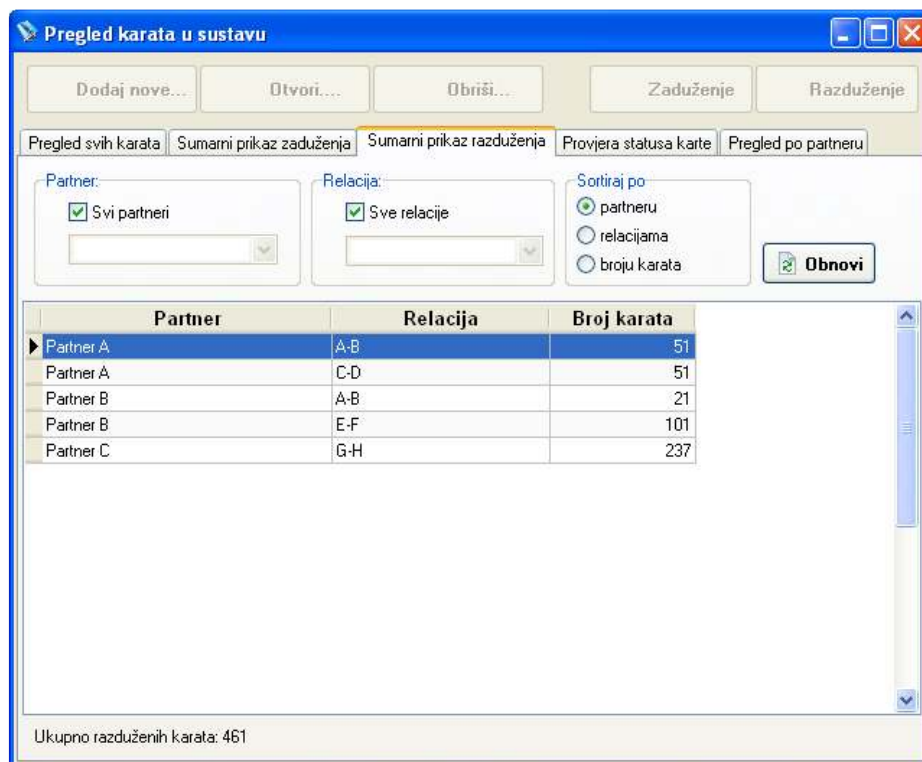
Ovom stavkom je moguće dobiti zbirni pregled zaduženja karata – moguće je filtriranje prema partnerima i relacijama. Brisanje evidentiranih zaduženja je omogućeno korištenjem padajućeg izbornika (desna tipka miša) iznad željene stavke.



Slika 10: Sumarni prikaz zaduženja

### Sumarni prikaz razduženja

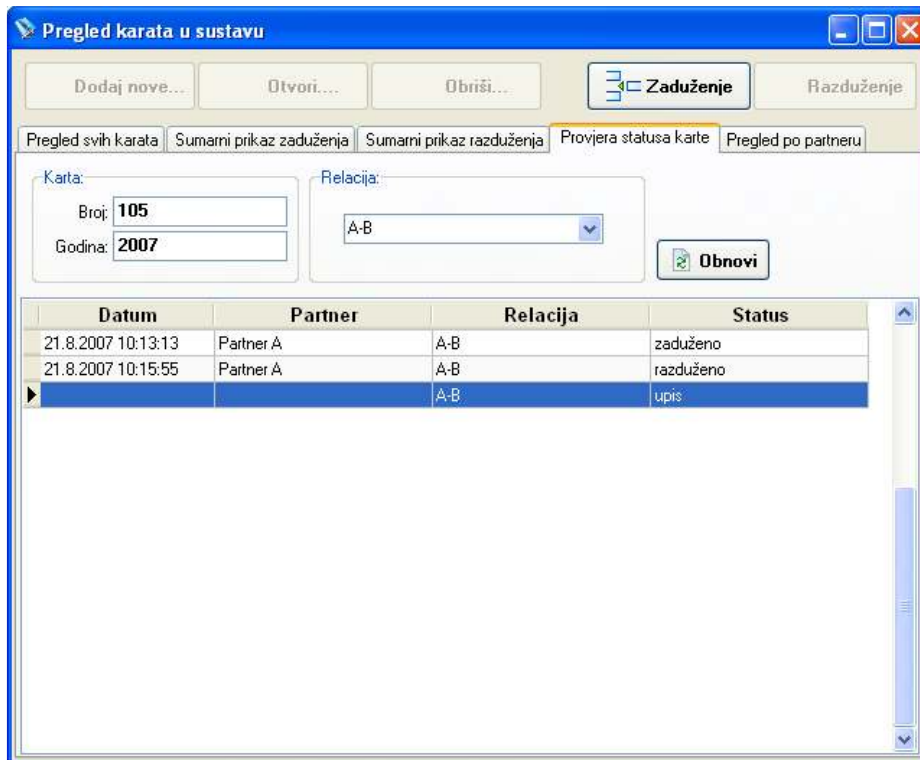
Slično je i sa razduženjima – dobiva se pregled razduženja karata prema partnerima i relacijama. Brisanje evidentiranih razduženja je omogućeno korištenjem padajućeg izbornika (desna tipka miša) iznad željene stavke.



Slika 11: Sumarni prikaz razduženja

### Provjera statusa karte

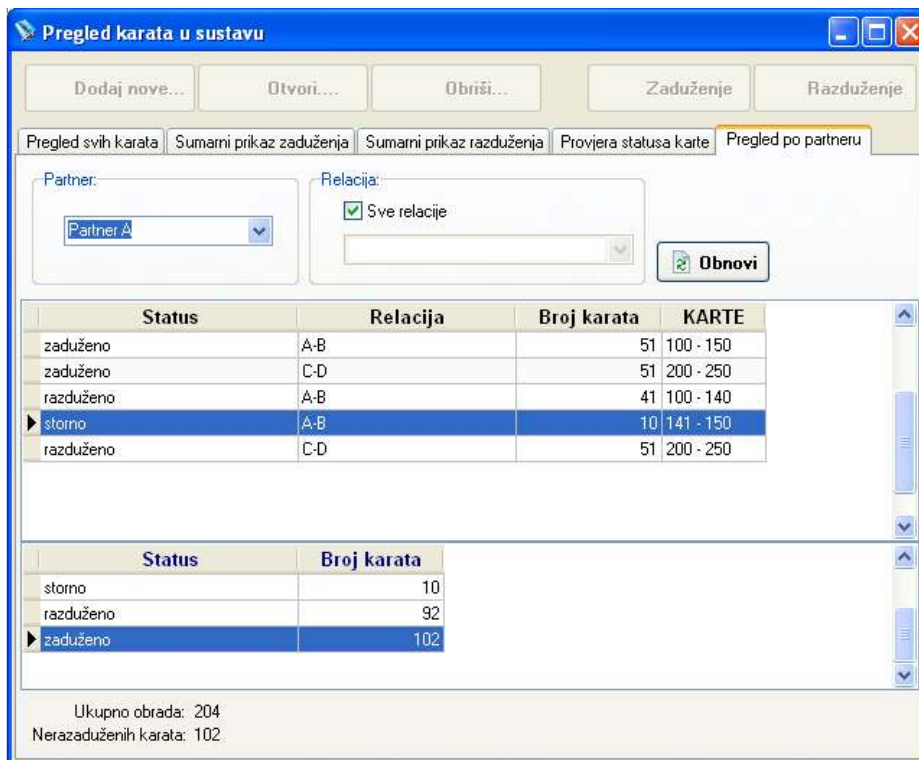
Ovom stavkom je omogućen pregled statusa karte od ulaska u sustav nadalje – naznačeno je vrijeme unosa u sustav, te sve promjene statusa evidentirane u sustavu. Npr. nakon upisa karta je zadužena nekom partneru, te razdužena nakon što je iskorištena. Ili npr. partner nije uspio iskoristiti kartu, pa ju vraća i ona je i dalje u evidenciji kao nerazdužena te ju je moguće dodijeliti nekom drugom partneru i sl.



Slika 12: Provjera statusa karte

### Pregled po partneru

Pregledom karata po partneru je moguće dobiti uvid u transakcije vezane uz partnera, te uz to zbirni prikaz statusa.



Slika 13: Pregled karata po partneru



## Dodavanje karata u sustav

Slika 14 prikazuje osnovno sučelje za unos karata u sustav. Unosi se prvi i posljednji broj karte u bloku, godina i relacija uz koju je karta vezana. Gumbom *Snimi promjene* se karte evidentiraju u sustavu.

Slika 14: Dodavanje novih karata u sustav

U slučaju da su te oznake karata već u upotrebi (osim oznaka, kartu specificiraju i godina i relacija za koju se koriste – npr. mogu postojati karte 10100-10500 i u 2007. i u 2008. godini za relaciju A-B, ali se naravno u evidenciji razliku. Također moguće je npr. u 2008. definirati karte 10100-10500 za relaciju A-B, ali i za relaciju C-D – dakle).

## Zaduživanje karata

Klikom na gumb *Zaduženje* pokreće se postupak zaduživanja karata. Blok karata za određenu relaciju se zadužuje nekom partneru. Sučelje za definiranje zaduženja prikazuje slika 15.

Od broja	Do broja	Godina	Relacija
1094	1099	2008	Zagreb - Slavonski B
100201	101200	2008	Zagreb - Slavonski B
103201	110200	2008	Zagreb - Slavonski B

Slika 15: Zaduživanje karata

U gornjem dijelu prozora se definira godina i relacija za koju se zadužuju karte. U donjem dijelu pod *Pregled nerazduženih karata* se nudi popis blokova karata za tu relaciju koji još nisu zaduženi, te ih je moguće zadužiti (dvostruki klik miša ili klik na gumb *Preuzmi*).

U dijelu prozora *Karte koje se zadužuju* se definiraju početna i završna karta u bloku te odabire partner kojem se karte zadužuju. Ukoliko neku od karata definiranog bloka nije moguće zadužiti program će o tome obavijestiti prilikom registracije zaduženja i onemogućiti zaduženje sve dok se ne definira slobodni blok karata.

Gumbom *Evidentiraj zaduženje* se zaduženje evidentira, dok se gumbom *Otkazi* otkazuje unos.

Ukoliko je u postavkama podešeno, prilikom evidentiranja zaduženja automatski se ispisuje zadužnica na pisač.

## Razduživanje karata

Klikom na gumb *Razduženje* pokreće se postupak razduživanja karata. Sučelje za definiranje zaduženja prikazuje slika 16.

U donjem dijelu prozora je dovoljno odrediti partnera čije se karte razdužuju i program vraća popis karata koje su zadužene tom partneru. Dvostrukim klikom miša određeni blok karata se razdužuje – prije razduživanja je potrebno odrediti status razduženja (npr. storno, razduženo i sl – korisnici programa sami mogu definirati statute u šifarniku).



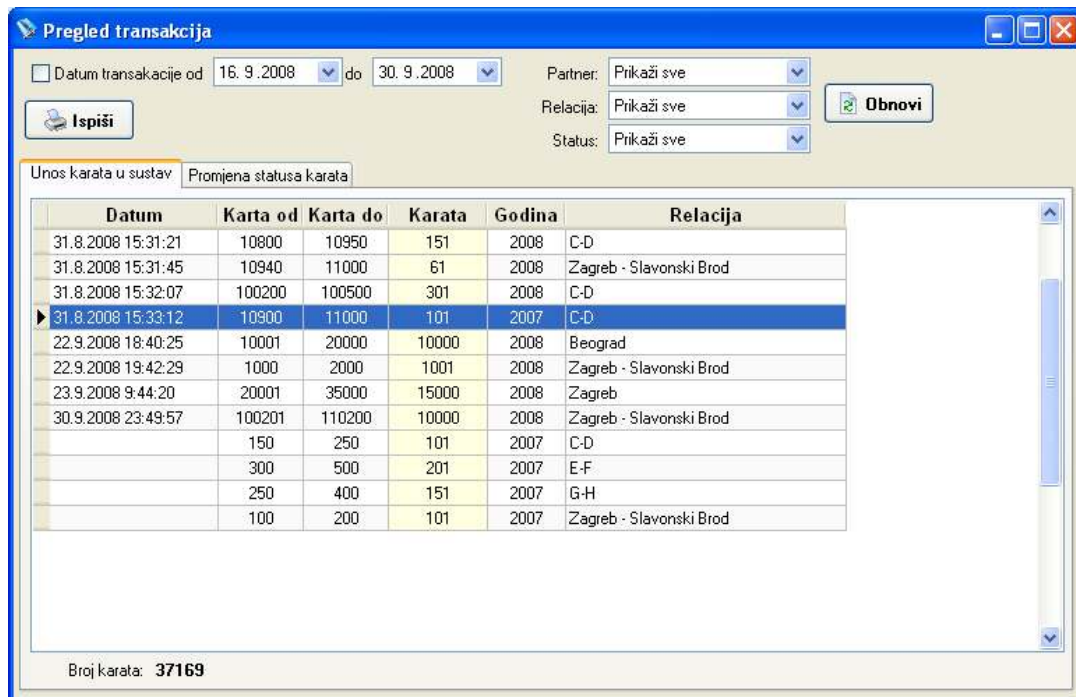
Od broja	Do broja	Relacija
1601	1800	Zagreb - Slavonski B
1802	1804	Zagreb - Slavonski B
1819	1822	Zagreb - Slavonski B
1823	1828	Zagreb - Slavonski B
1829	1899	Zagreb - Slavonski B
10961	11000	Zagreb - Slavonski B

Slika 16: Razduživanje karata

## Pregled transakcija i ispis rekapitulacije

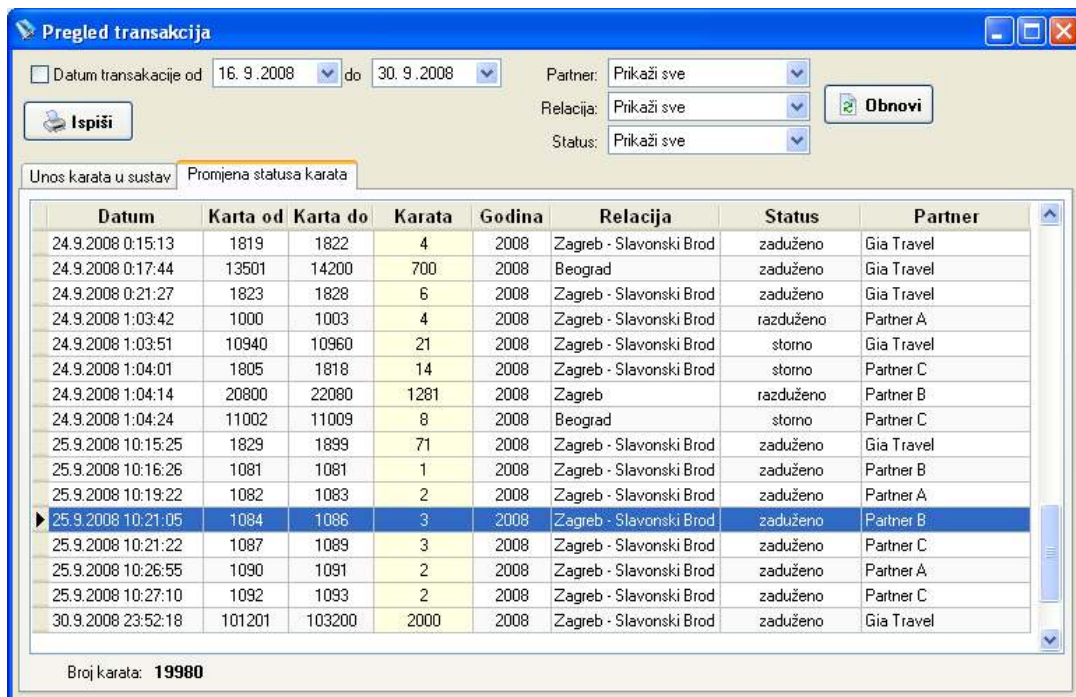
Iako je kroz prije opisane preglede karata u sustavu moguće doći do svih potrebnih informacija, u program je ugrađena mogućnost pregled transakcija prema vremenu i datumu obavljanja određene operacije nad kartama.

Funkcija se pokreće stavkom *Transakcije* u glavnom izborniku. Prozor za pregled transakcija vezanih uz unos karata u evidencijski sustav prikazuje slika 17.



Slika 17: Pregled transakcija – unos karata u sustav

Moguć je i pregled promjena statusa karata – primjer je dan na slici 18. Oba pregleda je moguće filtrirati – prikazati transakcije samo unutar određenog datumskog intervala, te za određenog partnera, relaciju i/ili točno određeni status.



Slika 18: Pregled transakcija – promjena statusa karata

Gumbom *Ispiši* se ispisuje rekapitulacija promjena statusa ili unosa karata na pišač.

Desnom tipkom miša iznad tablice otvara se padajući izbornik iz kojeg je moguće pokrenuti funkciju kopiranja podataka u *clipboard* čime je omogućeno jednostavno prebacivanje podataka u druge programe s ciljem daljnje obrade.

## Razvoj sustava

Sustav je otvoren za nadogradnje. Stoga Inter-biz prihvaća ideje i prijedloge korisnika s ciljem poboljšanja i proširenja postojećeg sustava.

Kontakt e-mail:

[info@inter-biz.hr](mailto:info@inter-biz.hr) ili [matija.mikac@vz.t-com.hr](mailto:matija.mikac@vz.t-com.hr)

Detalji o razvoju sustava su dostupni na službenim web stranicama na adresi <http://distribucijaKarata.inter-biz.hr>